



Maestría en Derecho Administrativo

Resolución N° CTF-32-2017
del día 3 del mes de Octubre de 2017

PERFIL DEL EGRESADO

De Carácter Cognitivo (el conocer)

- Con una sólida formación en derecho administrativo con énfasis en los delitos financieros, tributarios, informáticos; manejo de herramientas computacionales, específicamente en las siguientes áreas:

- Auditoría
- Control interno.
- Normas internacionales de auditoría
- Riesgos en los negocios

- Con las competencias para realizar una auditoría a la empresa como un todo.

- Con los dominios y habilidades intelectuales que le posibilitan la búsqueda del conocimiento en forma autónoma.
- Con flexibilidad cognitiva y apertura a nuevas estrategias de resolución de problemas.

- Con amplio conocimiento del desarrollo nacional e internacional para garantizar una armónica inserción en la sociedad y una adecuada realización personal y universitaria.

- Con las capacidades necesarias para la aplicación sistemática de técnicas en todas las áreas de su profesión para la solución de problemas relacionados a fraude, lavado de dinero, robos, revisiones múltiples y otros delitos.

- Ser perspicaz y saber investigar.

De carácter profesional (el hacer)

- Con habilidad de comunicarse conforme a las condiciones de la ley, adaptarse y tomar decisiones frente a diferentes escenarios a los cuales va a realizar una auditoría forense.

- Con habilidad de mediación y negociación.
- Con la capacidad de identificar y analizar los problemas y aplicar las soluciones, como así mismo ejerciendo un continuo control y auto evaluación; adaptándose a distintos grupos de trabajo.

- Con habilidades de auto aprendizaje y de hacer cambios, investigar y desarrollar metodologías y técnicas para el manejo de información para la toma de decisiones.

- Con capacidad para administrar, evaluar y asesorar el control de los recursos a través de los sistemas de información y de control y gestión en todo tipo de organizaciones privadas o públicas, con o sin fines de lucro, contribuyendo al desarrollo de su país.

- Con capacidad de comunicarse de forma oral y escrita.

- Con capacidad para la utilización de los sistemas de información como herramienta en la evaluación de toma de decisiones.

- Con capacidad para la búsqueda de información e investigación.
- Con capacidad de realizar trabajos en forma interdisciplinaria y en equipo.

De Carácter Vivencial (el vivir)

- Formado para pensar más por sí mismos, decidir lo mejor para resolver sus dilemas, encontrar la forma justa de conciliar sus deseos y propósitos al lado de los que tienen los demás.

- Desarrollar habilidades que les permiten examinarse a sí mismos; reconocer sus reacciones y sus actos; entender por qué es justo actuar de manera y no de otra; expresar sus opiniones con firmeza y respeto; construir en el debate; cumplir sus acuerdos, proponer, entender y respetar las normas.
- Aprender a ser ciudadanos, a manejar mejor las situaciones que se presentan en sus relaciones con los demás y, especialmente, a superar sin violencia situaciones de conflicto.

- Ciudadanos que aprenden a construir en el debate y a ganar confianza; que encuentran acuerdos de beneficio mutuo convertidos en oportunidades para el crecimiento, sin vulnerar las necesidades de las otras personas.

- Capacitados para transformar la vida de su familia; para transformar y construir una nueva sociedad pacífica, democrática y respetuosa de las diferencias, tanto en su entorno cercano, como en el entorno internacional.

- Ciudadanos que tienen un compromiso con la preservación del medio ambiente y valoran y respetan la diversidad y la multiculturalidad; poseen habilidad para trabajar en contextos internacionales y en forma autónoma.

De Carácter Personal (el ser)

- Formado como persona flexible, en proceso de crecimiento constante, con un adecuado repertorio social, con habilidades para generar y mantener vínculos afectivos estables y duraderos.

- Desarrollado en líneas sólidas de pensamiento que le permiten autonomía moral, objetividad y crítica para actuar en congruencia con ideales y valores.
- Promotor de estilos de conductas saludables y positivas, capaz de enfrentar complejos problemas financieros y transformar con su acción, la conducta de las personas con las cuales ejercerá su rol profesional.

- Capacitado para emprender tareas en forma individual y colectiva, en equipos multidisciplinarios, demostrando en forma permanente, responsabilidad y perseverancia en el logro de los objetivos propuestos.

Primer Cuatrimestre											
No.	Código	Denominación	Presenciales			No Presenciales			Total Horas	CR	Pre-Requisitos
			HT	HP	TH	HT	HP	TH			
1	EDA 101	DERECHO ADMINISTRATIVO DEL SIGLO XXI	16	0	16	16	32	48	64	3	
2	EDA 102	BASES CONSTITUCIONALES DEL DERECHO	16	0	16	32	0	32	48	3	
3	EDA 103	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN JURÍDICA	16	0	16	32	0	32	48	3	
4	EDA 104	LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA GENERALES Y ESPECIALES	16	0	16	16	32	48	64	3	BASES CONSTITUCIONALES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO
SUBTOTAL			64	0	64	96	64	160	224	12	
Segundo Cuatrimestre											
No.	Código	Denominación	Presenciales			No Presenciales			Total Horas	CR	Pre-Requisitos
			HT	HP	TH	HT	HP	TH			
5	EDA 105	PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS	16	0	16	16	32	48	64	3	
6	EDA 106	CONTRATACIÓN PÚBLICA	16	0	16	16	32	48	64	3	LA ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA GENERALES Y ESPECIALES
7	EDA 107	TEORÍA GENERAL DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	16	0	16	0	64	64	80	3	
8	EDA 108	RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DEL ESTADO Y	16	0	16	16	32	48	64	3	CONTRATACIÓN PÚBLICA
SUBTOTAL			64	0	64	48	160	208	272	12	
Tercer Cuatrimestre											
No.	Código	Denominación	Presenciales			No Presenciales			Total Horas	CR	Pre-Requisitos
			HT	HP	TH	HT	HP	TH			
9	MDA 200	RÉGIMEN LOCAL Y LA DESCENTRALIZACIÓN MUNICIPAL	16	0	16	16	32	48	64	3	
10	MDA 201	DERECHO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	16	0	16	32	0	32	48	3	
11	MDA 202	EL PROCESO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	16	0	16	16	32	48	64	3	
12	MDA 203	DERECHO TRIBUTARIO	16	0	16	16	32	48	64	3	
SUBTOTAL			64	0	64	80	96	176	240	12	
Cuarto Cuatrimestre											
No.	Código	Denominación	Presenciales			No Presenciales			Total Horas	CR	Pre-Requisitos
			HT	HP	TH	HT	HP	TH			
13	MDA 204	DERECHO AMBIENTAL Y REGULACIÓN ADMINISTRATIVA	16	0	16	16	32	48	64	3	
14	MDA 205	DERECHO ADMINISTRATIVO COMPARADO	16	0	16	16	32	48	64	3	
15	MDA 206	PRÁCTICA PROFESIONAL	0	0	0	16	64	80	80	3	
SUBTOTAL			32	0	32	48	128	176	208	9	

Número de Asignaturas: 15 Duración de la Carrera en CUATRIMESTRE: 4

Total de Créditos de la Carrera: 45 Total de Horas Teóricas Presenciales: 224

Total de Horas Prácticas Presenciales: 0 Total de Horas Teóricas No Presenciales: 272

Total de Horas Prácticas No Presenciales: 448

MODALIDAD DE ESTUDIO

Modalidad Semipresencial
Una asignatura por mes

Al completar la fase de formación del segundo cuatrimestre se le otorga el Diploma de Especialización en Derecho Administrativo.

HORARIO DE CLASES

Lunes a Viernes: 1:00 p.m. a 5:00 p.m. / 6:00 p.m. a 10:00 p.m.

Fin de semana: 8:00 a.m. a 4:00 p.m. / 4:00 p.m. a 8:00 p.m.

MISIÓN

Formar profesionales, competitivos, íntegros con altos valores morales, con sentido crítico, socio-cultural y visión global, mediante el fortalecimiento de sus competencias y la adquisición del conocimiento a través de la investigación científica, la proyección social y un proceso de estudio independiente, semi-presencial, con apoyos de herramientas tecnológicas. Enfatizar en un proceso de aprendizaje teórico práctico, donde el participante y el facilitador, desempeñan un rol protagónico en el proceso de enseñanza – aprendizaje.

VISIÓN

Dar acceso a la educación superior y ofrecer una amplia oportunidad de posibilidades a la población que, por sus condiciones laborales, personales, sociales, de marginalidad o de otra índole no pueden educarse a través de modalidades de estudio que exigen la asistencia física, diaria o con frecuencia a clases.

Nos orientamos a ser una Institución de primera línea, con reconocimiento internacional, y permanente carácter innovador, con miras a contribuir a los cambios sociales necesarios para crear un clima de bienestar, equidad y cultura de paz. Una Institución que forme integralmente sus profesionales, para acometer tareas con alto sentido de responsabilidad, tanto en el sector público como privado, con protagonismo exitoso en el ambiente social y laboral, con el propósito de suplir los recursos humanos calificados que el país exige para su desarrollo, a través de la formación de profesionales idóneos, con dominio de tecnología y herramientas modernas y eficientes, adecuados a las complejidades del mundo globalizado y; por tanto, a un mercado laboral cada vez más difícil, exigente y competitivo.

NUESTRAS SEDES

Changuinola	(507) 758-9362
Chitré	(507) 996-7528
La Chorrera	(507) 253-0747 / (507) 258-0450
David	(507) 777-2405 / (507) 777-1473
Metetí	(507) 299-6517
Santiago	(507) 998-0648
Panamá	(507) 278-1432 / (507) 278-1433
Penonomé	(507) 997-9697

COSTOS

Matrícula:	B/. 225.00/año.
Asignatura:	B/. 220.00/asignatura.
Carnet y seguro:	B/. 7.75/año.
Inscripción opción de grado:	B/. 100.00
Opción de grado:	B/. 700.00
Diploma y porta diploma:	B/. 300.00 (incluye diploma de especialización).

REQUISITOS DE INGRESO

- Título de Licenciatura en Derecho y Ciencias Políticas (original y fiel copia con sello fresco).
- Créditos (original y fiel copia con sello fresco).
- Para los aspirantes graduados en el extranjero, el título y los créditos deben estar apostillados en el país de origen o en nuestro Ministerio de Relaciones Exteriores. Además, si estos documentos están en un idioma distinto del español deberán estar traducidos al español por un traductor oficial.
- Índice académico no menor a 1.50 (en base a una escala de 3.0).
- Hoja de vida actualizada.
- 2 fotos tamaño carnet.
- Copia de Cédula de identidad personal (si es nacional) o pasaporte si es extranjero (vigente).
- Certificado de salud física vigente.
- Carta solicitud en donde especifique los motivos para entrar a la carrera.
- Pasar por una entrevista.
- Presentación de intervención o práctica profesional.

REQUISITOS DE PERMANENCIA

- Mantener un índice académico no menor a 2.00
- Cumplir con el Reglamento de Estudiante y demás normas de la institución
- Llevar la secuencia de las materias, según el plan de estudio.

REQUISITOS DE EGRESO

- Cumplir con el plan de estudio
- Tener un índice acumulativo no menor a 2.00.
- Haber aprobado todas las materias con una calificación mínima de B
- Estar a paz y salvo con la universidad
- Certificación del dominio de una lengua extranjera (distinta del español) de las reconocidas por la UNESCO o aprobar un examen de suficiencia oral y escrito del idioma Inglés, aplicado por la universidad. De no aprobarlo, deberá matricular un curso intensivo de dicha lengua.
- Haber completado con éxito la Práctica Profesional.



Creada por Decreto 272 del 27 de mayo de 1994

“El futuro está en tus manos”



MAESTRÍA EN DERECHO ADMINISTRATIVO

Resolución N° CTF-32-2017
del día 3 del mes de Octubre de 2017

SEDES AUTORIZADAS:

- Panamá
- David
- Santiago



www.isaeuniversidad.ac.pa

Síguenos:

